

## "ПРИНЯТО"

На заседании комиссии по  
противодействию коррупции  
*Протокол № 2 от 29.10.2021г.*

## "УТВЕРЖДЕНО"

Приказом по государственному  
бюджетному дошкольному  
образовательному учреждению  
детскому саду № 15  
Кировского района Санкт-Петербурга  
*от «03» ноября 2021 г. № 434-од*  
Заведующий \_\_\_\_\_ Н.Г. Валявская

### **Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за размещение и наполнение раздела сайта учреждения, посвященного вопросам противодействия коррупции**

#### **1. Общие положения**

1.1. В своей работе должностное лицо руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- законодательными и нормативными документами по противодействию коррупции, Уставом, локальными нормативными актами учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- настоящими функциональными обязанностями

1.2. Должностное лицо, ответственное за размещение и наполнение раздела сайта, посвященного вопросам противодействия коррупции должно знать:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- используемые в политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности в учреждении;
- область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- перечень реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий;
- стандарты, процедуры, порядок выполнения (применения) антикоррупционной деятельности;
- ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесения изменений в подразделы сайта учреждения;
- структуру и порядок размещения информации на официальном сайте учреждения.

#### **2. Функциональные обязанности**

2.1. Должностное лицо, ответственное за размещение и наполнение раздела сайта, посвященного вопросам противодействия коррупции:

- осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, вносит в подразделы сайта изменения и дополнения;
- создает единую систему мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание;
- вносит предложения на рассмотрения Общего собрания работников по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции;
- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты учреждения с учетом изменений действующего законодательства.

#### **3. Ответственность**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин функциональных обязанностей, в том числе за неиспользование предоставленных прав, должностное лицо несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

Ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) Ф.И.О.